**ANNEXE E : Modèle de CV du représentant du FF**

**CV du *représentant* désigné *du FF*.** Les soumissionnaires doivent soumettre un CV détaillant l’expérience professionnelle, la formation, le rôle et les responsabilités du représentant désigné au sein de votre institution et les compétences linguistiques en anglais/français (3 pages maximum par personne).

Veuillez utiliser le modèle à partir de la page suivante.

|  |  |
| --- | --- |
| **CURRICULUM VITAE** | **POSITION AU SEIN DE LA STRUCTURE (employé/consultant):** ……………………………… |

* **Identite**
* Nom et Prénoms: ……………………... Date de naissance : …………… Nationalité : ……………………. ***A***dresse: ………………………...................................……… Tel: ………...................…………………..E mail: ***……………………..****...................*
* **DOMAINES D’EXPERTISE**

|  |  |
| --- | --- |
| * …………….. | * …………….. |
| * …………….. | * …………….. |
| * …………….. | * …………….. |
| * …………….. | * …………….. |

* **EXPERIENCES PERTINENTES- POSTES PRECEDENTS :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Date** |  |
| **Employeur** |  |
| **Poste occupé** |  |
| **Description des tâches:** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Date** |  |
| **Employeur** |  |
| **Poste occupé** |  |
| **Description des tâches:** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Date** |  |
| **Employeur** |  |
| **Poste occupé** |  |
| **Description des tâches:** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Date** |  |
| **Employeur** |  |
| **Poste occupé** |  |
| **Description des tâches:** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Date** |  |
| **Employeur** |  |
| **Poste occupé** |  |
| **Description des tâches:** | |

* **EXPERIENCES PERTINENTES- MANDATS COURT TERME :**

|  |
| --- |
| **Titre de la mission :** |
| **Date, lieu, le client :** |
| **Mandat/principaux résultats:** |

|  |
| --- |
| **Titre de la mission :** |
| **Date, lieu, le client :** |
| **Mandat/principaux résultats:** |

|  |
| --- |
| **Titre de la mission :** |
| **Date, lieu, le client :** |
| **Mandat/principaux résultats:** |

* **FORMATION:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Université fréquentée | Diplôme/ Certificat | Date d’obtention |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

* **Languages:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Langue | Lecture | Parler | Ecriture |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**NB : 1 = Excellent, 2 = très bien, 3 = moyen, 4 = Passable et 5 = pas du tout**

* **Certification**

Je soussigné \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ certifie que (1) à ma connaissance, ce CV me décrit correctement, ainsi que mes qualifications et mon expérience ; (2) que je suis disponible pour la mission pour laquelle je suis proposé ; et (3) que je ne suis proposé que par un seul Offrant et dans le cadre d'une seule proposition.

Je comprends que toute inexactitude ou fausse déclaration intentionnelle dans le présent document peut entraîner ma disqualification ou mon exclusion de l'équipe sélectionnée pour la mission.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Signature du membre du personnel ou de son représentant autorisé] Date [Jour/Mois/Année]*